



Република Србија
Основни суд у Вршцу
Су I-2 20/2022
29. 11. 2022. године
Вршац

На основу одредбе чл.34 Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ бр.116/08, 104/09, 101/10, 101/11, 101/13, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18, 87/18 и 88/18) и одредбе чл.46, чл.47 и чл.48 Судског пословника („Службени гласник РС“ бр.110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16, 16/18, 78/18, 43/19, 93/19 и 18/22), по прибављеном мишљењу Седнице свих судија Основног суда у Вршцу, председник Основног суда у Вршцу доноси:

ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА

ОСНОВНОГ СУДА У ВРШЦУ ЗА 2023. ГОДИНУ

I

Седиште Основног суда у Вршцу налази се у судској згради у Вршцу, у улици Жарка Зрењанина бр.41-43.

У саставу Основног суда у Вршцу постоји Судска јединица у Белој Цркви, а суд је надлежан за подручје општина Вршац, Бела Црква и Пландиште.

Контакт телефон: 013/831-343, Е-маил: uprava@vs.os.sud.rs

II

Све судије Основног суда у Вршцу суде и предузимају судске радње, према распореду послова утврђеном овим Годишњим распоредом и Судским пословником. Овим Распоредом утврђује се и у којим случајевима ће се судити и које ће се судске радње предузимати у седишту суда, а које у судској јединици.

У седишту суда налазе се судска управа, кривично одељење, грађанско одељење, судска писарница, одсек рачуноводства и помоћно - техничка служба.

Главни претреси у кривичним поступцима се одржавају у седишту Суда. Кривично одељење и Служба за извршење кривичних санкција налазе се у седишту Суда.

У судској јединици у Белој Цркви суди се у предметима из грађанскоправне области -

у парничним, ванпарничним и извршним предметима.

У судској јединици у Белој Цркви врши се пријем писмена, издавање уверења да се не води кривични поступак, налази се организациона јединица судске писарнице и пратећа помоћно-техничка служба.

III

СУДСКА УПРАВА

Пословима судске управе руководи председник суда, судија Цвета Кајевић.

За заменика председника суда одређују се судије и то следећим редоследом:

судија Сузана Крачун - први заменик

судија Душица Граховац Паковић - други заменик

Првом заменику председника суда поверавају се послови судске управе у складу са Судским пословником, осим оних који се односе на права судија по основу рада, утврђивање годишњег распореда послова, одлучивање о радним односима судског особља у случају када је то законом одређено, као и о удаљењу судије и судије поротника са дужности. У случају оправданог одсуства председника суда са рада први заменик председника суда замеиваће председника (пријем странака и др.).

Другом заменику Председника суда поверавају се и послови у судској јединици у Белој Цркви и то, послови вршења надзора над газдовањем имовине која се налази у судској једници, контрола присутности радника на послу и контрола дисциплине и испуњавања радних обавеза запослених у судској јединици Бела Црква, одобравање и одлучивања по захтевима за фотокопирање предмета који се налазе у архиви судске јединице у Белој Цркви, контрола спровођења мера безбедности на раду и заштите на раду у судској једници.

Посебне обавезе поверавају се:

Судији Цвети Кајевић, председнику суда, за евиденцију, распоређивање и спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера.

Председнику суда у судској управи помагаће и обављаће послове секретара суда Бранка Гуцуљ, коју ће у случају спречености замењивати судијски помоћници Драгана Митровић и Владимир Стојановић.

Секретар суда Бранка Гуцуљ одређује се за лице за заштиту података о личности у Основном суду у Вршцу, коју ће у случају спречености замењивати Јововић Адријана.

Послове административно-техничког секретара у судској управи обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Милијана Петковић.

Персоналне послове у судској управи обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Милијана Петковић. Поверене послове који се односе на евиденцију, позивање и праћење рада судија поротника обављаће Мирјана Секулић, а у случају њене спречености или повећаног обима посла Милијана Петковић.

За рад у предметима по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року поступа председник суда Цвета Кајевић која по потреби може овластити судије Милорада Анкића у кривичној реферици и судију Сузану Крачун у грађанској реферици. Судијски помоћници који се распоређују у наведеним пословима су Адријана Јововић и Љиљана Вукадиновић.

Лице овлашћено за пријем информације и вођење поступка у вези са унутрашњим узбуњивањем у Основном суду у Вршцу је судијски помоћник Драгана Митровић, коју ће у случају оправдане спречености или одсутности овлашћеног лица, замењивати судијски помоћник Владимир Стојановић.

За приступ Правосудном информационом систему (ПИС) одређују се запослени: Небојша Лозо, Зоран Ивановић, Сандра Божић Кнежевић, Бранка Гуцуљ и Мирјана Секулић.

Портпарол суда и лице задужено за информисање, контакте са јавношћу и медијима, у грађанским стварима је судијски помоћник Адријана Јововић, док је лице задужено за информације од јавног значаја у грађанским стварима судија Татјана Бранков-Лозо. У случају спречености у поступању судијског помоћника Адријане Јововић замењиваће је судијски помоћник Љиљана Вукадиновић, а у случају спречености у поступању судије Татјане Бранков-Лозо замењиваће је судија Весна Тодоровић.

Портпарол суда и лице задужено за информисање, контакте са јавношћу и медијима, у кривичним стварима је судијски помоћник Владимир Стојановић, док је лице задужено за информације од јавног значаја у кривичним стварима судија Милорад Анкић. У случају спречености у поступању судијског помоћника Владимира Стојановића замењиваће га судијски помоћник Драгана Митровић, а у случају спречености у поступању судије Милорада Анкића замењиваће га судија Жељко Босанац.

Систем администраторима Зорану Ивановићу и Небојши Лозо поверавају се послови уређење web site-а Суда, одржавање мреже и серверске инфраструктуре, за одржавање огласне табле на web site-у суда, одржавање рачунара, штампача, оперативних система, као и друге послове у складу са законом и општим актима.

Инфо-службом за подршку алтернативним начинима решавања спорова у оквиру суда (АРС) руководиће председник суда Цвета Кајевић и судија Татјана Бранков Лозо. Посебна овлашћења судије који руководи Инфо -службом су управљање програмима медијације, надзор и оцењивање напретка и резултата програма, промовисање активности службе, уз задужење за сва питања везана за развој медијације на подручју овог суда. У случају оправдане спречености, председника суда замењиваће судија Татјана Бранков Лозо.

На сајту Суда биће истакнута обавештења о могућности и поступку алтернативног решавања спорова у оквиру Инфо-службе за подршку алтернативним начинима

решавања спорова у оквиру суда (АРС) и радиће под надзором председника суда који руководи Инфо-службом.

IV

СУДСКА ОДЕЉЕЊА

Судије се распоређују ради обављања послова у кривичном и грађанском одељењу.

- КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ "К" -

Председник кривичног одељења је судија Милорад Анкић, кога замењује судија Жељко Босанац.

За судију за претходни поступак, као и у поступцима насиља у породици у којима се одлучује о хитним мерама одређује се судија Милорад Анкић, кога ће у случају оправдане спречености замењивати у току радног времена дежурни судија за претходни поступак, а у случају његове спречености наредни дежурни судија.

Радње у поступању по међународним кривичним замолницама предузимаће судија Милорад Анкић, а по грађанским замолницама председник суда Цвета Кајевић.

Послове на приправности (дежурству) обављаће судије према распореду дежурства који утврди председник суда Цвета Кајевић или први заменик председника суда, судија Сузана Крачун.

Дежурне судије за претходни поступак, као и за поступке насиља у породици у којима се одлучује о хитним мерама су судије: Цвета Кајевић, Жељко Босанац, Снежана Божановић и Милорад Анкић.

КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ има 4 већа, и то:

Веће 1. - судија Весна Ивковић Бобић

Веће 2. - судија Цвета Кајевић, која поступа до окончања "К" предмета којима је задужена

Веће 3. - судија Жељко Босанац

Веће 4. - судија Горан Николић

Веће 5. - судија Милорад Анкић

Судије Весна Ивковић Бобић, Жељко Босанац и Горан Николић се равномерно задужују редовним месечним приливом "К" предмета, док се судија Милорад Анкић се задужује са 30% прилива предмета у односу на 100% прилива предмета сваког од

наведених судија, тако да добија сваки 10. предмет у рад. Од 01.01.2023. године судија Милорад Анкић неће бити задуживан даље "К" предметима.

У овом одељењу судије ће се према наведеном редоследу већа замењивати у случају спречености поступања некога од њих, посебно ако се ради о предметима који захтевају хитност у раду.

У предметима у којима одлуку доноси ванрасправно кривично веће тројице судија односно "КВ" веће, поступаће као председници већа све судије кривичног одељења, осим судије Милорада Анкића (судија за претходни поступак), а судије истога одељења, поступаће и као чланови већа, осим када су спречени, у ком случају ће их замењивати судије грађанског одељења (суд има укупно 11 судија).

Судску праксу у кривичној рефереди радиће судија Весна Ивковић Бобић.

- ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ -

У саставу грађанског одељења налазе се парнично, извршно и ванпарнично одељење.

Председник грађанског одељења је судија Татјана Бранков Лозо, коју замењују судија Миливој Стаменковић.

У ПАРНИЧНИМ ПРЕДМЕТИМА (II предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 1. - судија Душица Граховац-Паковић у судској јединици у Белој Цркви и у седишту суда, при чему ће у седишту суда задуживати предмете у свакој трећој расподели.

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. - судија Миливој Стаменковић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет.

У ПРЕДМЕТИМА РАДНИХ СПОРОВА ("П1" предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 1. - судија Душица Граховац-Паковић у судској јединици у Белој Цркви и у седишту суда, при чему ће у седишту суда задуживати задуживати предмете у свакој трећој расподели

Веће 2. - судија Сузана Крачун

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. - судија Миливој Стаменковић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет.

У ПОРОДИЧНИМ СПОРОВИМА (“П2” предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 1. - судија Душица Граховац-Паковић у судској јединици у Белој Цркви и у седишту суда, при чему ће у седишту суда задуживати предмете у свакој трећој расподели

Веће 2. - судија Сузана Крачун,

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. - судија Миливој Стаменковић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет.

У ОСТАЛИМ ПАРНИЧНИМ ПРЕДМЕТИМА („Пл“, „Прр“ “Прр1” предмети) ПОСТУПАЋЕ:

Веће 1. - судија Душица Граховац-Паковић у судској јединици у Белој Цркви

Веће 2. - судија Сузана Крачун,

Веће 3. - судија Весна Тодоровић

Веће 4. - судија Татјана Бранков Лозо

Веће 5. - судија Миливој Стаменковић у Основном суду у Вршцу и судској јединици у Белој Цркви, при чему ће у судској јединици задуживати сваки двадесети предмет.

У случају спречености судија грађанског одељења ће се међусобно замењивати по наведеним редоследима већа.

Судску праксу у грађанској рефереди радиће судија Сузана Крачун.

-ВАНПАРНИЧНО ОДЕЉЕЊЕ И ОСТАВИНСКО ОДЕЉЕЊЕ-

За судије ванпарничног одељења који ће поступати у “Р1”, “Р2”, “Р3” и “Пом” предметима одређују се:

1. судија Снежана Божановић, која ће поступати у предметима у којима се одлучује у седишту суда.

2. судија Душица Граховац Паковић, која ће поступати у предметима у којима се одлучује у судској јединици Бела Црква и судија Снежана Божановић која ће поступати у сваком десетом предмету у судској јединици.

У случају спречености неког од ванпарничних судија замењиваће их судије парничног одељења по редоследу већа.

За судије који ће поступати у “ОС” предметима одређује се судија Снежана Божановић, а у случају њене спречености замењиваће је судија Милорад Анкић или судија парничар по редоследу већа.

Председник суда-судија Цвета Кајевић и заменик председника суда, судија Сузана Крачун ће поступати по приговорима на решење о одбијању јавних бележника да предузме службене радње из чл.53. Закона о јавном бележништву (“Службени главник РС”, бр.31/2011, 85/2012, 19/2013, 55/2014-други закон, 93/2014-други закон, 121/2014, 6/2015 и 106/2015).

На основу чл.30б ст.1 ЗВП-а, Цвета Кајевић ће, као судија, поступати у оставинским предметима који се поверавају јавним бележницима за Град Вршац, Општине Пландиште и Бела Црква, а на основу чл.30в ст.1 ЗВП-а, као председник суда, одређивати јавне бележнике за Град Вршац, Општине Пландиште и Бела Црква.

Судија Снежана Божановић поступаће у оставинским предметима којима је задужена, а који нису решени на дан 31. 12. 2022.године, као и у оставинским предметима у којима је поднет предлог за доношење допунског решења о наслеђивању, а у којима је основно решење донео општински односно основни суд за Град Вршац и општине Пландиште и Бела Црква.

-ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ-

Судија Снежана Божановић поступа у следећим материјама: „И“, „Ив“, „Ии“, „Иив“, „Иои“, „Ион“, „Ипи“, „Инк“ У случају њене спречености замењиваће је судије парничног одељења по редоследу већа.

Председник ИПВ већа су све судије парничног одељења, који се и међусобно замењују по наведеном редоследу већа, а чланови већа су следеће судије: Жељко Босанац, Весна Ивковић Бобић, Горан Николић и Милорад Анкић.

V

ПРИПРЕМНА ОДЕЉЕЊА

Суд је формирао припремна одељења у којима се обављају послови из делокруга грађанског одељења у коме ће радити судијски помоћник Адријана Јововић и судијски помоћник Богица Заркула, а одељењем руководи судија Тајјана Бранков Лозо.

Суд је такође формирао припремно кривично одељење у коме ће се обављати послови из делокруга кривичног одељења у коме ће радити судијски помоћник Владимир Стојановић и судијски помоћник Драгана Митровић, а одељењем руководи судија Весна Ивковић Бобић.

VI

ТИМ ЗА ПРАЋЕЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТРАИХ ПРЕДМЕТА

Тим у грађанској материји:

1. председник суда Цвета Кајевић
2. судија Татјана Бранков Лозо
3. судија Снежана Божановић
4. секретар суда Бранка Гуцуљ
5. управитељ писарнице Сандра Божић Кнежевић
6. систем администратор Небојша Лозо
7. систем администратор Зоран Ивановић

Тим у кривичној материји:

1. председник суда Цвета Кајевић
2. судија Весна Ивковић Бобић
3. секретар суда Бранка Гуцуљ
4. управитељ писарнице Сандра Божић Кнежевић
5. систем администратор Небојша Лозо
7. судијски помоћник Драгана Митровић

VI**СУДИЈСКИ ПОМОЋНИЦИ**

Судијски помоћници Основног суда у Вршцу су:

- Адријана Јововић, Слободанка Јунгић, Владимир Стојановић, Верослав Малушев, Богица Заркула, Драгана Митровић и Љиљана Вукадиновић

Судијски помоћник на одређено време је:

- Вукашин Паковић

За рад у кривичном одељењу распоређују се судијски помоћници Владимир Стојановић, Драгана Митровић и Вукашин Паковић који ће обављати и послове у извршној рефереди.

За рад у грађанском одељењу распоређују се следећи судијски помоћници: Верослав Малушев, Јововић Адријана, Богица Заркула, Слободанка Јунгић и Љиљана Вукадиновић.

Судијски помоћник Адријана Јововић обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1 и Р4.

Судијски помоћник Слободанка Јунгић обављаће послове у предметима са ознаком Ос, Р1, Р2 и Р3 и учествоваће у изради допунских решења о наслеђивању.

Судијски помоћник Владимир Стојановић обављаће послове у предметима са ознаком Кв.

Судијски помоћник Веролав Малушев обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1, ИПВ(И), ИПВ(Ив), ИПВ(Ивк).

Верослав Малушев такође ће замењивати судијског помоћника на одређено време Љиљану Вукадиновић у О предметима у случају њене одсутности (посебно за време годишњих одмора).

Судијски помоћник Богица Заркула обављаће послове у предметима са ознаком П, П1, П2, Прр, Прр1, ИПВ(И), ИПВ(Ив), ИПВ(Ивк).

Судијски помоћник Драгана Митровић обављаће послове у предметима са ознаком К и мењаће се са судијским помоћником Владимиром Стојановићем у предметима Кв у случају његове одсутности (посебно за време годишњих одмора и евентуалне дуже одсутности) и учествоваће у изради допунских решења о наслеђивању.

Судијски помоћник Љиљана Вукадиновић обављаће послове у предметима са ознаком О и Р4.

У случају потребе и у време годишњих одмора (нових и старих) председник суда може одредити другачији распоред рада судијских помоћника, а сходно потребама посла у суду.

За време годишњих одмора потребно је да најмање два судијска помоћника буду истовремено у суду.

VIII

СЛУЖБА МЕЋУСОБНЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ МЕЂУ ДОМАЋИМ СУДОВИМА И МЕЂУНАРОДНО ПРАВНЕ ПОМОЋИ У ГРАЂАНСКИМ СТВАРИМА

Судија Милорад Анкић ће поступати по предметима међународних кривичних замолница, а у случају његове спречености замењиваће га судија Жељко Босанац.

Председник суда Цвета Кајевић ће поступати по предметима међународних грађанских замолница, а у случају њене спречености замењиваће је судија Сузана Крачун.

Служба обавља и послове овере и надове ре исправа намењених за употребу у иностранству (стављање штамбиља apostille). Штамбиљ apostille потписује Председник, а истовремено се за потписивање овлашћују и судије: Сузана Крачун, Весна Ивковић Бобић и Весна Тодоровић.

Делови послова ове службе могу се организовати и обављати у судској згради ван седишта суда - у судској јединици, тамо где је то законски могуће, а по налогу и распореду који утврди Председник.

IX

РАСПОРЕД СУДИЈА И СУДСКОГ ОСОБЉА У СУДСКОЈ ЈЕДИНИЦИ

У судској јединици у Белој Цркви распоређују се судија Душица Граховац Паковић и Миливој Стаменковић и Снежана Божановић.

Судије имају у Судској јединици своје сталне службене просторије (канцеларије и кабинете), а суде и предузимају судске радње у тој судској јединици и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета коју утврди Председник.

У овој судској јединици врши се пријем и отпрем поште, воде се помоћне књиге (уписници) за парничне, ванпарничне и извршне предмете и издају уверења да се не води кривични поступак.

X

РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета у седишту суда и судској јединици обављаће се у складу са одредбом чл.49 и 53. Судског пословника, водећи рачуна о законом утврђеној месној надлежности у грађанским стварима и о праву странке на несметан приступ суду, као и о захтеву да се поступак спроведе ефикасно и са што мање трошкова.

XI

РАЧУНОВОДСТВО СУДА

Финансијско-материјалне послове обавља рачуноводство које је смештено у седишту Суда и њиме руководи Биљана Радојев, под непосредним надзором Председника, у складу са посебним прописима, а у случају оправдане спречености замењиваће је Јадранка Бугаринов.

XII

СУДСКА ПИСАРНИЦА И ПОМОЋНО ТЕХНИЧКА СЛУЖБА

Одређује се распоред судског особља за рад у писарницама:

Послове управитеља писарнице и послове референта извршења кривичних санкција обавља ће Сандра Божић Кнежевић, коју у случају оправдане спречености мења референт Славица Кусицки.

Послове шефа правосудне страже и послове противпожарне заштите и заштите на раду обавља Мајовић Ненад.

Послове руководиоца техничке службе (достављачи, домар, спремачице и возач) обавља секретар Бранка Гуцуљ, а у случају њене спречености Драгана Митровић и Владимир Стојановић.

Послове распоређивања дактилографа и записничара у случајевима када се за то у току дана укаже потреба обављаће управник судске писарнице Божић-Кнежевић Сандра, а у случају њене спречености Славица Кусицки.

XIII

РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време седишта суда и судских јединица је од 07,30 до 15,30 часова,

Радно време се може скратити одлуком председника суда или лица које га замењује, радним данима који претходе данима државних празника или у случају екстремних метеоролошких прилика, као и за време годишњих одмора, с тим што се у одлуци о скраћењу одлучује и о начину надокнаде скраћеног радног времена.

Писмена се могу предавати у седишту суда и судској јединици у току радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње, у складу са одредбама чл.114, чл.163, чл.165. и чл.166. Судског пословника. Писмена се предају у два примерка за суд и у довољном броју примерака за супротну страну.

Судски списи могу се разгледати у седишту суда и судској јединици од 11,00 до 14,00 часова.

Председник суда прима странке четвртом од 10,00 до 12,00 часова. У случају спречености председника суда странке ће примати и заменици председника суда, а у случају спречености председника и заменика председника суда, странке ће примати секретар суда, такође четвртом од 10,00 до 12,00 часова.

**ПРЕДСЕДНИК
ОСНОВНОГ СУДА У ВРШЦУ
Цвета Кајевић**

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

На Годишњи распоред послова судија може да изјави приговор у року од 3 дана од дана саопштавања о којем одлучује председник непосредно вишег суда.